 ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM

Số:……………

 **HỆ THỐNG THƯ VIỆN**

**PHIẾU ĐĂNG KÝ MƯỢN LIÊN THƯ VIỆN**

1. **Thông tin dành cho Độc giả**
2. Họ và tên:
3. Trường/Cơ quan:
4. Khoa/Phòng/Ban:
5. Đối tượng: Giảng viên 🗆 Cán bộ khối VP 🗆 Học viên SĐH 🗆 Sinh viên 🗆
6. Mã số thẻ CB-GV/HVSĐH hoặc thẻ TV:
7. Địa chỉ email: Điện thoại liên lạc:
8. Thông tin tài liệu đăng ký mượn:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhan đề** *(\*)* | **Tác giả** *(\*)* | **Nhà xuất bản, Năm xuất bản** | **Ký hiệu** **xếp giá** | **Nơi lưu trữ tài liệu** |
| **01** |  |  |  |  |  |
| **02** |  |  |  |  |  |
| **03** |  |  |  |  |  |

*(\*) Thông tin bắt buộc*

***Tôi xin cam đoan thực hiện đúng quy định khi sử dụng dịch vụ này.***

TP. HCM, ngày……tháng……..năm……….

 **Người đăng ký**

 *(Ký và ghi rõ họ tên)*

1. **Thông tin dành cho Cán bộ thư viện**

Đã thu phí dịch vụ 🗆 Số tiền:………………….

Ngày hẹn giao tài liệu: ………………………….

Ngày trả tài liệu: ………………………………..

 **Cán bộ thư viện**

 *(Ký và ghi rõ họ tên)*

QT-HTTV-BM01